



Città di Vigevano

Settore Gestione Risorse Finanziarie e Umane, Programmazione e Partecipate

Servizio Trattamento Giuridico ed Economico del Personale, Prestazioni e Collaborazioni Servizio Civile

Determinazione del Registro Generale

N. 39 / 2024

**OGGETTO: NOMINA DEI MEMBRI DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA (CUG).
QUADRIENNIO 2024-2027**

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 31/2023 che ha conferito l'incarico di Dirigente del Settore Gestione Risorse Finanziarie e Umane, Programmazione e Partecipate alla Dott.ssa Enrica Dorisi;

Vista la normativa nazionale riguardante il Comitato Unico di Garanzia - CUG -, previsto con L.183/2010, cui sono seguite le Linee-Guida ministeriali del 4/3/2011, recepita negli atti del Comune con i quali si è proceduto all'istituzione di questo organismo;

Vista la determinazione dirigenziale n. 482/2020 con la quale venivano nominati i componenti del CUG per il quadriennio 2020-2023 e la determinazione dirigenziale di integrazione n. 427/2023;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2043/2023 di approvazione dell'avviso per la nomina del Comitato di Garanzia (CUG);

Verificato che l'art. 2 del vigente Regolamento prevede che i componenti del CUG siano designati da ciascuna delle Organizzazioni Sindacali più rappresentative nell'Ente e da un numero corrispondente di dipendenti designati dal Presidente/responsabile del CUG medesimo, ruolo ricoperto dal Dirigente del Personale;

Confermato che i compiti del CUG sono di tipo propositivo, consultivo e di verifica nell'ambito delle competenze allo stesse demandate ovvero rispetto al fenomeno di mobbing e nelle seguenti altre materie:

Compiti propositivi

- a) predisposizione di piani di azioni positive, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne;
- b) promozione e/o potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro e quanto necessario per consentire la diffusione della cultura delle pari opportunità; c. trattazione dei temi che rientrano nella propria competenza ai fini della contrattazione integrativa;

- c) iniziative volte ad attuare le direttive comunitarie per l'affermazione sul lavoro della pari dignità delle persone nonché azioni positive al riguardo;
- d) analisi e programmazioni di genere che considerino le esigenze delle donne e quelle degli uomini (es. bilancio di genere);
- e) diffusione delle conoscenze ed esperienze, nonché di altri elementi informativi, documentali, tecnici e statistici sui problemi delle pari opportunità e sulle possibili soluzioni adottate da altre amministrazioni o enti, anche in collaborazione con la Consigliera di parità del territorio di riferimento; g. azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo;
- f) azioni positive, interventi e progetti, quali indagini di clima, codici etici e di condotta, idonei a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazioni o violenze sessuali, morali o psicologiche - mobbing - nell'amministrazione pubblica di appartenenza;

Compiti consultivi

- a) progetti di riorganizzazione dell'amministrazione di appartenenza; b. piani di formazione del personale;
- b) orari di lavoro, forme di flessibilità lavorativa e interventi di conciliazione; d. criteri di valutazione del personale;
- c) contrattazione integrativa sui temi che rientrano nelle proprie competenza.

Compiti di verifica

- a) risultati di azioni positive, dei progetti e delle buone pratiche in materia di pari opportunità;
- b) esiti delle azioni di promozione del benessere organizzativo e prevenzione del disagio lavorativo; c. esiti delle azioni di contrasto alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro – mobbing;
- c) assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, promozione negli avanzamenti di carriera, nella sicurezza sul lavoro;

Considerato che trattandosi di un organismo formato in modo paritario da membri nominati dalle Organizzazioni Sindacali rappresentate nel Comune e da membri nominati dall'Amministrazione, si è provveduto affinché tutte le parti – OO.SS. e Amministrazione - comunicassero i loro nominativi nel rispetto dell'art. 3 del vigente Regolamento del CUG il quale prevede che i componenti possono essere rinominati una sola volta;

Dato atto che non è stato comunicato il nominativo da parte della CISL;

Rilevato che, in esito alle varie comunicazioni, tutte agli atti, il CUG risulta così formato:

Nominativi dei dipendenti indicati dalle OO.SS.:

CGIL Morena Lovati	supplente	Maria Cristina Malfi
UIL Gaspare Salerno	supplente	Claudia Filippetti

Nominativi indicati dall'Amministrazione;

Federica Bertoletti	supplente	Matteo Barbieri
---------------------	-----------	-----------------

Natalina Lombardo supplente Mattia Saturnino

Bianca Maggi supplente Simone Bossi

Dato altresì atto che i responsabili dell'istruttoria e del procedimento, nonché il sottoscrittore del presente atto hanno accertato di non essere in posizione di conflitto di interesse avuto riguardo al "Codice di comportamento" verificando l'insussistenza dell'obbligo di astensione

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse si intendono integralmente richiamate;
2. di dare atto che per il quadriennio 2024-2027 il CUG risulta così composto:

Nominativi dei dipendenti indicati dalle OO.SS.:

CGIL Morena Lovati supplente Maria Cristina Malfi

UIL Gaspare Salerno supplente Claudia Filippetti

Nominativi indicati dall'Amministrazione;

Federica Bertoletti supplente Matteo Barbieri

Natalina Lombardo supplente Mattia Saturnino

Bianca Maggi supplente Simone Bossi

3. di rendere nota la presente determinazione a tutti gli interessati, dando atto che in caso si rendesse vacante alcuna delle nomine, si attiverà il procedimento per la sostituzione;
4. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
5. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione.

DETERMINAZIONE AD OGGETTO	NOMINA DEI MEMBRI DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA (CUG) – QUADRIENNIO 2024/2027
Ufficio Proponente	Trattamento giuridico ed economico del Personale
Responsabile istruttoria/procedimento	Dott.ssa Enrica Dorisi

Lì, 15/01/2024

IL DIRIGENTE
DORISI ENRICA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

