



**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE DI AREE DI
PUBBLICA VIABILITA' PER ESECUZIONE** di _____

Marca da
bollo
€ 16,00.*

Al Settore Polizia locale e Protezione Civile
U.O.S. Viabilità, Ordinanze e Controllo Lavori Stradali

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n. _____
codice fiscale _____ tel. _____ Cell. _____ e-mail _____
☐ in nome e per conto proprio;
☐ in qualità di legale rappresentante della società/Associazione/Gruppo
☐ in qualità di tecnico incaricato delegato dalla Società /Associazione/Gruppo
ragione sociale _____ con sede a _____
in Via _____ n. civico _____ tel. _____ e-mail _____
Cod.Fisc./P.Iva _____ Pec (obbligatorio per P.Iva) _____

Cosciente della responsabilità penale a cui vado incontro in caso di dichiarazione mendace o esibizione di atto falso, puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art.76 DPR 28/12/2000,n.445),
dovendo eseguire lavori di _____

in Via/Corso _____ n. _____
Civico _____

come da:

- ☐ comunicazione del _____ prot. _____
☐ permesso di costruire del _____ P.T. _____
☐ S.C.I.A. del _____ P.T. _____
☐ autorizzazione manomissione suolo pubblico del _____ P.T. _____
☐ (altro) _____

CHIEDE AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

- Nuova autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico comunale;
- Nuova autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico comunale con chiusura della sede stradale;
- Proroga dell'ordinanza n. _____ rilasciata in data _____

PER IL POSIZIONAMENTO IN VIA _____ AL CIVICO N. ____ di un/una

☐ Ponteggio ☐ Autopiattaforma ☐ Autocarro/betoniera/autopompa ☐ Area di cantiere

nel seguente periodo di tempo :

☐ dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____
☐ dal giorno _____ al giorno _____ per un totale di giorni _____

☐ con l'istituzione del **divieto di transito** in Via _____ dal civico n. ____ al civico n. ____

☐ con l'istituzione di **divieto di sosta con rimozione forzata**

☐ su un lato della strada dal civico n. ____ al civico n. ____

☐ su entrambi i lati della strada dal civico n. ____ al civico n. ____

L'area impegnata avrà le seguenti dimensioni:

- Lunghezza metri _____ e larghezza metri _____ (a partire da filo muro ☐ dal marciapiede ☐)
- Lunghezza metri _____ e larghezza metri _____ (a partire da filo muro ☐ dal marciapiede ☐)
- Paraschegge (se la protezione fuoriesce rispetto allo steccato di cantiere o al ponteggio)
- Lunghezza metri _____ e larghezza metri _____ (indicare la differenza rispetto all'area di cantiere/ponteggio)
- LARGHEZZA TOTALE DELLA CARREGGIATA OGGETTO DEI LAVORI m. _____ RIMANENTI m. _____

OCCUPAZIONE STALLI BLU (A PAGAMENTO) n. _____

L'area impegnata in caso di chiusura della sede stradale:

- Lunghezza metri _____ e larghezza metri _____ (a partire da filo muro _____ dal marciapiede _____)

Si allegano:

☐ Planimetria del progetto (in scala idonea)

☐ Estratto di aerofotogrammetria o di PRG/GT con schema quotato dell'ingombro o del cantiere

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- Che i ponteggi e/o l'autopiattaforma utilizzati saranno rispondenti alle normative vigenti, e che saranno adottati tutti gli accorgimenti necessari per evitare danni a persone/cose o terzi e caduta di materiali e polveri su suoli e strade pubbliche.

- Di conoscere e ottemperare a quanto previsto dalle norme di cui a D.Lgs. n.81/2008 (attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n.123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive eventuali modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento agli artt.90 e 131 del D.Lgs stesso.

- Di essere consapevole che la presente istanza, va inoltrata al Comune almeno 15 giorni prima dell'inizio dell'occupazione nel caso di cantieri che comportino l'istituzione di divieti di sosta e almeno 20 giorni prima della data prevista di inizio lavori in caso di richieste che comportino la necessità di modifiche della viabilità. Qualora si renda necessario prorogare l'occupazione, il titolare dell'autorizzazione stessa ha l'onere di presentare apposita istanza con congruo anticipo rispetto alla scadenza, utilizzando sempre il presente modello.

- Di essere a conoscenza che per il rilascio dell'autorizzazione si rende necessario il pagamento della tassa di occupazione del suolo pubblico (T.O.S.A.P.) richiedendo all'ufficio tributi il prospetto di liquidazione.

L'AUTORIZZAZIONE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO SARA' RILASCIATA PREVIO PAGAMENTO DELLA TOSAP.

- Di acconsentire al controllo, da parte del destinatario, dell'esattezza di quanto dichiarato, presso Enti e Istituzioni in grado di certificarlo ai sensi dell'art. 71 del DPR 28/13/2000 n.445 e succ. mod.; di aver ottenuto le informazioni preventive di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/2003 in particolare sulla natura obbligatoria del conferimento dei dati di cui sopra e del loro utilizzo limitato esclusivamente ai fini istituzionali.

Data _____

Firma _____

La presente dichiarazione é collegata ad istanza e la sua sottoscrizione non viene quindi autenticata, in quanto accompagnata da fotocopia di documento d'identità ai sensi dell'art.38 DPR 28/12/2000 n.445.

Visto:
U.O.S. Viabilità, Ordinanze e Controllo Lavori Stradali

Visto:
Ufficio tributi