

Criteri, modalità e tariffe di utilizzo per la concessione in uso degli spazi del castello sforzesco di vigevano

Il presente testo disciplina i criteri e le modalità di concessione d'uso a carattere temporaneo degli spazi chiusi ed aperti presso il Castello di Vigevano (sale e cortili) e precisamente:

- Strada Sotterranea:
 - “degli archi” - dal cortile della sala Cavallerizza al “Portone”
 - “Attrezzata” – dal “Portone” al cortile del Maschio
- Strada Coperta Sopraelevata (ad uso NON esclusivo – libero transito delle persone);
- Sala dell’Affresco;
- Sale Trecentesche;
- Prigioni;
- Sala del Duca;
- Sala delle Dame 1 e 2;
- Salone della Duchessa;
- Sala Cavallerizza
- 1^ e 2^ Scuderia
- Cortili
- Falconiera

Orari di apertura del Castello Sforzesco: il Castello Sforzesco è aperto tutta la settimana (chiusura i soli giorni di Natale e Capodanno) dalle ore 8.30 alle ore 19.00 (l'orario di chiusura viene anticipato alle ore 18.00 nei mesi di novembre, dicembre e gennaio).

Le richieste dovranno pervenire almeno trenta giorni prima dell'inizio della manifestazione negli spazi del Castello. Il Servizio Cultura mette a disposizione apposito modulo per l'inoltro dell'istanza sul quale dovranno essere riportate tutte le informazioni necessarie alla valutazione dell'iniziativa e sue finalità.

L'Ufficio Comunale competente rilascerà apposita autorizzazione o diniego al soggetto richiedente, previa valutazione della natura e contenuto della manifestazione, che dovranno essere compatibili con la tipologia e destinazione della struttura.

Sono consentite le iniziative che non siano in contrasto con gli scopi dell'Ente, vietate dall'ordinamento, contrarie all'ordine pubblico e al buon costume, pericolose per i praticanti o per il pubblico.

L'utilizzo degli spazi e delle connesse strutture è concesso dietro pagamento dei corrispettivi riportati nella tabella che segue, oltre IVA a norma di legge.

Il corrispettivo è dovuto nei soli casi disciplinati dalla tabella sotto riportata in considerazione della finalità della iniziativa e/o delle caratteristiche del soggetto richiedente.

Il pagamento del corrispettivo dovuto al Comune dovrà essere effettuato prima della consegna dei locali al richiedente, mediante versamento della cifra dovuta attraverso circuito PagoPa o altra modalità indicata dal competente funzionario comunale.

Il concessionario dovrà provvedere, a propria cura e spese, ad ottenere tutte le autorizzazioni ed i permessi necessari per lo svolgimento delle attività previste nello spazio concesso.

Al concessionario faranno carico tutte le responsabilità civili e penali per danni subiti da persone e cose nel corso delle attività svolte negli spazi concessi in uso. E' richiesto all'utilizzatore di stipulare apposita polizza assicurativa che copra gli eventuali danni arrecati a cose e persone nel corso della manifestazione. Copia dell'assicurazione dovrà essere consegnata agli uffici comunali prima dell'avvio dell'iniziativa.

Conseguentemente l'Amministrazione Comunale non risponde di eventuali danni a persone e cose che dovessero verificarsi nel corso dell'uso delle sale da parte di terzi. L'Amministrazione non risponde altresì di eventuali danni alle attrezzature introdotte dai concessionari per

l'allestimento e lo svolgimento di qualunque manifestazione.

I concessionari dovranno assicurarsi, all'atto della consegna delle strutture, che le stesse, gli arredi fissi e mobili, gli annessi servizi, siano in normali condizioni d'uso, segnalando tempestivamente all'Amministrazione Comunale la presenza di eventuali difetti o danneggiamenti.

E' fatto obbligo al concessionario di assicurare il mantenimento dei locali in perfetto stato. Gli stessi devono essere restituiti nelle medesime condizioni in cui sono stati consegnati e quindi adeguatamente puliti dopo lo svolgimento delle iniziative, con oneri a carico della parte utilizzatrice.

Eventuali danni arrecati alla struttura, agli impianti e alle attrezzature dello spazio concesso in uso, dovranno essere risarciti dal concessionario, quale responsabile del loro corretto utilizzo.

Ove in corso di utilizzo si riscontrassero manchevolezze o irregolarità gravemente pregiudizievoli per l'immagine o la conservazione del complesso o delle sue dotazioni, ovvero si verificasse un utilizzo difforme da quello autorizzato, la concessione sarà sospesa – previa diffida formale -; in caso di immodificabilità della situazione irregolare, sarà disposta la revoca della concessione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare le concessioni in presenza di sopravvenute esigenze di particolare interesse per l'Ente o ragioni di interesse pubblico con semplice preavviso da notificarsi almeno 5 giorni prima, senza che il concessionario possa reclamare indennità alcuna. Qualora egli abbia già versato il corrispettivo, lo stesso gli sarà restituito.

Il Comune si riserva altresì la potestà di negare l'utilizzo delle strutture a coloro che in precedenti occasioni si siano resi responsabili di danni o che comunque ne abbiano fatto un uso improprio o che abbiano un debito pregresso non saldato.

Il concessionario dovrà provvedere autonomamente all'allestimento dello spazio, al disallestimento, al controllo e ai lavori necessari per lo svolgimento della manifestazione. La pulizia dei locali, durante e dopo la manifestazione è a carico del concessionario.

Salvo diversa regolamentazione, le sale vengono concesse prive di qualsivoglia strumentazione tecnica (microfoni, impianti audio/luci ecc..). Ne consegue, che le spese di montaggio e smontaggio delle strutture restano in ogni caso a carico dell'utente.

CORRISPETTIVI FISSATI OLTRE IVA A NORMA DI LEGGE (PREZZI GIORNALIERI)

SPAZI DEL CASTELLO	Prezzo intero per uso commerciale o privato/aziendale, convegni e concorsi pubblici	Per utilizzi finalizzati ad iniziative filantropiche e culturali con richiesta da parte di associazioni di volontariato e culturali locali, Combattentistiche e d'Arma, Fondazioni; utilizzi da parte di scuole ed istituti comprensivi	Prezzo ridotto per altri tipi di utilizzo: congressi, raduni anche di carattere politico; utilizzi da parte di enti no profit (Associazioni sportive dilettantistiche, di promozione sociale ecc..)
Strada Sotterranea "degli archi"	€ 400,00 + IVA	Gratuito con spese di pulizia, allestimento, disallestimento, custodia a carico del concessionario	€ 250,00 + IVA
Strada Sotterranea "Attrezzata"	€ 600,00 + IVA	€ 100,00 + IVA	€ 350,00 + IVA
Strada Coperta Sopraelevata (ad uso NON esclusivo – libero transito delle persone)	€ 200,00 + IVA	Gratuito con spese di pulizia, allestimento, disallestimento, custodia a carico del concessionario	€ 100,00 + IVA
Sala dell'Affresco: intera giornata	€ 450,00 + IVA	€ 150,00 + IVA	€ 250,00 + IVA
Sala dell'Affresco: mezza giornata	€ 300,00 + IVA	€ 50,00 + IVA	€ 150,00 + IVA
Sale "Trecentesche": intera giornata	€ 700,00 + IVA	Gratuito con spese di pulizia, allestimento, disallestimento, custodia a carico del concessionario	€ 400,00 + IVA
Sale "Trecentesche": mezza giornata	€ 500,00 + IVA	Gratuito con spese di pulizia, allestimento, disallestimento, custodia a carico del concessionario	€ 250,00 + IVA
Prigioni	€ 400,00 + IVA	Gratuito con spese di pulizia, allestimento, disallestimento, custodia a carico del concessionario	€ 250,00 + IVA
Sala del Duca: intera giornata	€ 450,00 + IVA	Gratuito con spese di pulizia, allestimento, disallestimento, custodia a carico del concessionario	€ 250,00 + IVA
Sala del Duca: mezza giornata	€ 250,00 + IVA	Gratuito con spese di pulizia, allestimento, disallestimento, custodia a carico del concessionario	€ 150,00 + IVA
Sala delle Dame 1: intera giornata	€ 200,00 + IVA	€ 100,00 + IVA	€ 150,00 + IVA
Sala delle Dame 1: mezza giornata	€ 100,00 + IVA	€ 50,00 + IVA	€ 100,00 + IVA

Sala delle Dame 2: intera giornata	€ 200,00 + IVA	€ 100,00 + IVA	€ 150,00 + IVA
Sala delle Dame 2: mezza giornata	€ 100,00 + IVA	€ 50,00 + IVA	€ 100,00 + IVA
Salone della Duchessa: intera giornata	€ 450,00 + IVA	€ 150,00 + IVA	€ 250,00 + IVA
Salone della Duchessa: mezza giornata	€ 300,00 + IVA	€ 50,00 + IVA	€ 150,00 + IVA
Sala Cavallerizza: intera giornata	€ 1.500,00 + IVA	€ 300,00 + IVA	€ 600,00 + IVA
Sala Cavallerizza: mezza giornata	€ 700,00 + IVA	€ 150,00 + IVA	€ 350,00 + IVA
1^ Scuderia*	€ 400,00 + IVA	Gratuito con pagamento delle spese di pulizia, allestimento, disallestimento, custodia	€ 200,00 + IVA
2^ Scuderia*	€ 600,00 + IVA	€ 100,00 + IVA	€ 350,00 + IVA
Cortile principale con chiusura del Castello (solo dal lunedì al venerdì)	€ 10.000,00 + IVA		
Ogni giorno in più rispetto al primo giorno di evento/manifestazione	€ 200,00 + IVA		€ 100,00 + IVA
MATRIMONI (cerimonia o solo rinfresco)	Sala Affresco: € 300,00 + IVA		
CONVIVIALI	Sale "Trecentesche" - € 1.200,00 + IVA Falconiera - € 700,00 + IVA		
Vendita di prodotti tipici del territorio nel Cortile del Castello (max 15 postazioni)	€ 500,00 + IVA		

Per le Strade Sotterranee e le Scuderie la concessione si intende per l'intera giornata.

Le tariffe si intendono dovute con riferimento alla sola giornata o alle giornate in cui si articolano l'evento o la manifestazione come indicato al momento della richiesta della sala (esclusi dunque i momenti di allestimento/disallestimento degli spazi).

Per intera giornata si intende il seguente orario: dalle ore 8.00 alle ore 19.00. Per mezza giornata si intende una fascia oraria di 6 ore.

Per utilizzi degli spazi oltre l'orario di chiusura del Castello, è richiesta una maggiorazione del 20% della tariffa indicata nella tabella.

In ogni caso il Castello dovrà essere chiuso entro le ore 1:00, salvo accordi differenti approvati di volta in volta dall'Amministrazione Comunale.

Per gli utilizzi di cui alla colonna "Per utilizzi finalizzati ad iniziative filantropiche e culturali con richiesta da parte di associazioni di volontariato e culturali locali, Combattentistiche e d'Arma, Fondazioni; utilizzi da parte di scuole ed istituti comprensivi", le tariffe si intendono a forfait per

un utilizzo fino a 15 gg. Per gli utilizzi oltre i 15 gg, è previsto l'ulteriore pagamento della stessa tariffa a forfait.

L'utilizzo dell'attrezzatura tecnologica disponibile presso la sala Cavallerizza è consentito solo al personale tecnico incaricato dall'Amministrazione. Per l'utilizzo dell'attrezzatura è richiesta una maggiorazione del 20% della tariffa indicata nella tabella.

Celebrazione matrimoni: i richiedenti possono, a propria cura e spese, arricchire le sale con addobbi floreali. E' assolutamente vietato gettare riso, confetti, coriandoli, petali di fiori ed altro, all'interno dei locali utilizzati per la cerimonia.

Ai costi espressi vanno aggiunti i costi di pulizia finali, gli eventuali allestimenti e disallestimenti, eventuale custodia e servizio di allarme. E' sempre richiesta una polizza RC a copertura di eventuali danni causati a persone e cose. Per le iniziative che si terranno negli spazi del Castello potrà essere richiesta la somma minima di € 1.500,00, a titolo di deposito cauzionale, a valersi per il risarcimento dei danni che dovessero derivare per fatti imputabili ad essi stessi o persone da loro incaricate. Tale somma potrà aumentare in riferimento alla complessità dell'utilizzo.

Il Servizio Cultura si riserva comunque la possibilità di cautelarsi facendo sottoscrivere dal referente per l'iniziativa apposita dichiarazione di manleva da responsabilità per danni arrecati a cose o persone.

Casi particolari: una deroga dal pagamento della quota dovuta può essere prevista previo Accordo di Collaborazione appositamente approvato dalla Giunta Comunale, qualora venga ravvisata la pubblica utilità e l'interesse per l'immagine della città della iniziativa proposta.

L'Amministrazione in casi eccezionali si riserva di procedere a trattative e proposta di preventivo per tipologie di utilizzo non ricomprese nelle casistiche sopra delineate.

Priorità di utilizzo: hanno la priorità gli eventi e le iniziative inserite in una eventuale deliberazione di programmazione degli eventi da parte della Giunta Comunale nonché le richieste di utilizzo da parte di altri servizi comunali. L'utilizzo delle sale da parte di altri servizi comunali è gratuita.

UTILIZZI DEGLI SPAZI DEL CASTELLO PER SCOPI DIVULGATIVI

L'art. 107 del Codice per i Beni Culturali, Legge n. 42/2004, prevede la possibilità per gli enti pubblici territoriali di consentire l'utilizzo con finalità strumentale dei beni culturali che abbiano in consegna.

Gli spazi del Castello Sforzesco possono essere richiesti anche per iniziative di carattere pubblicitario oltre che meramente divulgative.

Per gli utilizzi degli spazi pubblici da parte di soggetti privati e/o aziende che intendano avvalersi del Castello Sforzesco quale scenario ideale per il soddisfacimento di finalità pubblicitarie o meramente divulgative al fine garantirsi maggiore visibilità, si ritiene opportuno operare un aggiornamento con riguardo alle tipologie di utilizzo e alle eventuali tariffe applicate.

A questo proposito si ritiene di precisare le seguenti tariffe distinte per tipologia di utilizzo:

- **Riprese cinematografiche o semplici video-registrazioni per canali televisivi nazionali:**
 - Riprese o semplici video-registrazioni aventi finalità prettamente divulgativo/scientifiche: gratuito
 - Riprese o semplici video-registrazioni aventi finalità di spettacolo/intrattenimento: gratuito
 - Riprese o video-registrazioni aventi finalità pubblicitarie di marchi, ditte, aziende: € 3.000,00 + IVA
- **Riprese cinematografiche o semplici video-registrazioni per canali televisivi territoriali:**

- Riprese o semplici video-registrazioni aventi finalità prettamente divulgativo/scientifiche: gratuito
- Riprese o semplici video-registrazioni aventi finalità di spettacolo/intrattenimento: gratuito
- Riprese o video-registrazioni aventi finalità pubblicitarie di marchi, ditte, aziende: € 500,00 + IVA
- **Riprese fotografiche per spot su carta stampata, riviste, giornali, pagine internet e social network:**
 - Fotografie con finalità divulgativo/scientifiche: gratuito
 - Fotografie con finalità di spettacolo/intrattenimento: gratuito
 - Set Fotografici e foto-reportage con finalità pubblicitarie di marchi, ditte, aziende: € 500,00

Il pagamento del corrispettivo avverrà tramite sistema di pagamento PagoPa o con altra modalità comunicata dal competente funzionario comunale.