

## **6) Civico Teatro Cagnoni**

### **NORME PER LA DISCIPLINA DELL'UTILIZZO DEL CIVICO TEATRO ANTONIO CAGNONI**

#### **1. DESCRIZIONE DEI LUOGHI**

E' soggetto alle norme sotto riportate il complesso denominato Civico Teatro Cagnoni. Il Teatro Comunale, agibile per il pubblico spettacolo, è composto dai seguenti locali:

- Biglietteria con annessa sala foyer e locale bar;
- Sala Spettacolo con platea, n. 3 ordini di palco e loggione, Palco, retropalco completo di sipario quinte e americane motorizzate;
- Locale deposito retropalco con annessi servizi igienici e camerini;
- Sala del Ridotto;
- Sala Danza;
- Sala Conferenze;
- Sala V Piano.

Il locale denominato foyer, oltre alla precipua destinazione di uso finalizzata all'intrattenimento temporaneo degli spettatori quale locale di attesa e scambio di opinioni e/o quale sala ricevimenti o ristoro, può anche essere destinato, quando non sono previsti spettacoli, a sala catering in occasione di convegni o cerimonie.

#### **2. PRIORITA' E DESTINAZIONE D'USO**

L'utilizzo di tale complesso è riservato prioritariamente all'Amministrazione Comunale di Vigevano per le proprie attività nel settore culturale, artistico, tempo libero e delle comunicazioni sociali, oltre che per le proprie manifestazioni ufficiali. In particolare:

- il Teatro Cagnoni è destinato a prove e rappresentazioni della stagione ufficiale programmata ogni anno dalla Giunta Comunale, nonché a convegni, conferenze, congressi di interesse sociale e culturale promossi dal Comune stesso. Una volta stabilita la stagione ufficiale vengono prese in considerazione le richieste di associazioni, scuole e altri soggetti di promozione nel campo dello spettacolo. Le richieste verranno prese in considerazione nei limiti del numero di spettacoli possibili nell'anno, in considerazione dei riposi obbligatori da contratto collettivo del lavoro delle maestranze impiegate in pianta organica;
- il Teatro può essere inoltre concesso per la realizzazione di documentari, prodotti multimediali, servizi fotografici, riprese e proiezioni radiotelevisive, cinematografiche ed altre iniziative compatibili col decoro e la tradizione dello stesso nel rispetto delle specifiche leggi di settore;
- il Teatro può essere concesso per saggi di scuole di danza, istituti scolastici nei limiti stabiliti e con le modalità descritti al punto 6.
- non è consentito ordinariamente l'uso per impieghi diversi e per attività che possono essere svolte in altri ambienti;
- non è consentito l'uso per scopi di aggregazione religiosa (culto e preghiera) a qualunque titolo richiesti.

#### **3. CONCESSIONE D'USO A TERZI**

L'Amministrazione Comunale può concedere l'utilizzo di detto complesso a privati, enti ed associazioni che ne facciano richiesta scritta secondo le modalità stabilite nel modulo di richiesta, alle condizioni di cui ai successivi articoli.

L'A.C. si riserva comunque la facoltà di negare l'uso del Teatro qualora gli scopi per i quali viene richiesto non siano ritenuti conformi alle finalità di cui al precedente articolo 2 a suo insindacabile giudizio.

#### **4. RESPONSABILITA'**

L'Amministrazione Comunale, concedendo in uso l'immobile in questione, declina ogni responsabilità civile, penale amministrativa e pecuniaria sollevando al contempo l'ente, l'Amministrazione e i funzionari tutti da ogni responsabilità civile, penale, amministrativa e pecuniaria riconducibile ad eventuali sinistri dovuti a qualsivoglia problematica causata dalle attrezzature provvisorie collocate dai concessionari o verificatisi in conseguenza di problematiche, negligenza ed errori umani dello staff organizzativo dell'associazione/ente autorizzati, o conseguenza anche indiretta di dichiarazioni mendaci, incomplete o alterate della documentazione presentata, dando atto che l'autorizzazione concessa potrà in qualunque momento essere revocata per motivi di ordine pubblico o di pubblico interesse, ovvero in seguito all'accertamento sopravvenuto della perdita o mancanza di uno qualsiasi dei requisiti di sicurezza sopra evidenziati, ed in caso di inosservanza di ogni altra disposizione normativa o provvedimento emesso dalle autorità competenti.

In caso di sinistri accertati e imputabili ai sensi del precedente comma, i soggetti autorizzati saranno chiamati a risponderne e a risarcire i danni relativamente quantificati.

Restano salve le responsabilità di competenza per la proprietà dell'immobile stesso.

Allestimenti particolari quali stand, vetrine, pannelli espositivi, potranno essere ammessi previa particolareggiata richiesta scritta e con la dichiarazione da parte del soggetto autorizzato che l'allestimento verrà realizzato con tecniche di assoluta sicurezza sia relativamente alla salvaguardia delle strutture, sia per quanto concerne l'incolumità delle persone che accederanno ai locali interessati. I relativi oneri restano a carico degli utilizzatori. I soggetti autorizzati si impegnano ad effettuare controlli preventivi e si assumono ogni responsabilità al riguardo.

#### **5. RISERVE PER LA CONCESSIONE D'USO**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non concedere o sospendere l'uso del complesso qualora le circostanze lo impongano o lo suggeriscano per motivi di ordine pubblico o morale, o qualora la manifestazione non garantisca un sufficiente livello qualitativo artistico – culturale o possa arrecare danni alla struttura.

Priorità di utilizzo: hanno la priorità gli spettacoli della Stagione Teatrale, gli spettacoli inseriti in una eventuale deliberazione di programmazione degli eventi da parte della Giunta Comunale, nonché le richieste di utilizzo da parte di altri servizi comunali. L'utilizzo da parte di altri servizi comunali è gratuito.

#### **6. TARIFFE DA CORRISPONDERE PER LA CONCESSIONE DELLE SALE**

La concessione d'uso a terzi (enti, associazioni o privati) è subordinata al pagamento al Comune di una quota di rimborso spese per utilizzo del locale comprensivo di: spese per luce, acqua, gas e pulizie, presenza della squadra dei Vigili del Fuoco, del Responsabile di palcoscenico, di un elettricista di controllo, di un macchinista, di personale di sala e personale comunale formato per la sicurezza del luogo). Il Teatro non potrà essere concesso in uso senza personale responsabile identificato dall'Amministrazione Comunale;

Il costo di ogni altra figura tecnica aggiuntiva non elencata nel punto precedente (es. macchinisti, elettricisti, facchini, ecc) e di materiale aggiuntivo rispetto a quello già disponibile presso il Teatro sarà a carico del concessionario.

Qualora il concessionario volesse avvalersi dell'ausilio di propri tecnici, gli stessi dovranno obbligatoriamente intervenire sotto la supervisione, il coordinamento e la direzione del tecnico di sala autorizzato dal Comune;

Il servizio di biglietteria dovrà essere svolto in autonomia dal concessionario avvalendosi di propri canali di vendita.

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di prevedere una tariffa calmierata pari al 50 % della quota dovuta, previo Accordo di Collaborazione appositamente approvato dalla Giunta Comunale, per le proposte, anche da parte di operatori economici, di rassegne teatrali di almeno 3 spettacoli, qualora le stesse vadano ad integrare fattivamente la stagione teatrale proposta dal Comune, ravvisata la pubblica utilità e l'interesse per l'immagine della città.

## Costi utilizzo degli spazi

SALA SPETTACOLI	Prezzo INTERO	Prezzo RIDOTTO	Prezzo RIDOTTO	Prezzo RIDOTTO	Prezzo RIDOTTO	Prezzo RIDOTTO	Prezzo RIDOTTO
	per uso commerciale o di tipo privato, saggi scuole di danza extracomune, conventions, congressi organizzati da privati	saggi scuole di danza cittadine, conventions, congressi organizzati da privati con sede nel comune di Vigevano	Associazioni, Enti, Onlus per finalità acclarate e dimostrate di beneficenza con sede nel comune di Vigevano, Partiti Politici e Gruppi Consiliari (ad esclusione del periodo elettorale per consultazioni comunali)	per Associazioni, Enti, Onlus anche per finalità acclarate e dimostrate di beneficenza con sede fuori comune di Vigevano o enti, partiti con sede esterna al territorio comunale senza fini di lucro	ISTITUTI SCOLASTICI per ogni spettacolo/evento organizzato da Istituti Scolastici Cittadini: gratuita solo per <u>uno</u> spettacolo annuale dell'Istituto	ISTITUTI SCOLASTICI per ogni ulteriore richiesta del medesimo Istituto (solo se compatibile con il calendario generale di utilizzo della sala)	Partiti Politici e Liste Civiche locali <b><u>SOLO IN PERIODO ELETTORALE</u></b>
<b><u>tariffa giornaliera: palcoscenico e sala spettacolo tutta</u></b> per intera giornata pagamento da parte del Teatro di tutti i servizi necessari all'apertura	€. 2.500,00 + iva	€. 1.250,00 + iva	€. 700,00 + iva	€. 1.000,00 + iva + pagamento a rimborso delle maschere utilizzate	Gratuito	€. 700,00 + iva	€. 400,00 + iva
<b><u>tariffa giornaliera: palcoscenico e platea</u></b> per intera giornata pagamento da parte del Teatro di tutti i servizi necessari all'apertura	€. 1.600,00 + iva	€. 1.000,00 + iva	€. 500,00 + iva	€. 700,00 + iva + pagamento a rimborso delle maschere utilizzate			
<b><u>tariffa mezza giornata: palcoscenico e sala spettacolo tutta</u></b> pagamento da parte del Teatro di tutti i servizi necessari all'apertura	€. 1.600,00 + iva	€. 1.000,00 + iva	€. 500,00 + iva	€. 700,00 + iva + pagamento a rimborso delle maschere utilizzate			
<b><u>tariffa mezza giornata: palcoscenico e platea</u></b> pagamento da parte del Teatro di tutti i servizi necessari all'apertura	€. 1.200,00 + iva	€ 800,00 + iva	€. 400,00 + iva	€. 600,00 + iva + pagamento a rimborso delle			

				maschere utilizzate			
--	--	--	--	------------------------	--	--	--

L'utilizzo per una sola giornata è da intendersi dalle ore 8.00 alle ore 24.00, comprese 2 pause (pranzo e cena) di 1 ora e 30 cadauna. In caso di uscita del pubblico oltre le ore 24.00 si applicherà una maggiorazione del costo fissato nel 20% della quota stabilita. In caso di necessità particolari viene concesso l'uso del solo palcoscenico per le prove per un massimo di 6 ore in una giornata precedente da stabilirsi. Ulteriori esigenze di prove si intendono a pagamento di un costo forfettario di **€. 800,00 + iva** per un modulo di 8 ore.

Nel caso si tengano 2 repliche nella stessa giornata il costo viene aumentato del 60% (il costo della 2a replica è pari al 60% della tariffa).

Nel caso di spettacoli/eventi organizzati direttamente da altri settori/servizi del comune o di rilevante finalità sociale, didattico-educativa e culturale anche a carattere locale, viene richiesto il pagamento diretto dei costi dei servizi di palcoscenico, cabinista/elettricista, eventuali macchinisti, personale di sala.

RIDOTTO	Prezzo INTERO	Prezzo RIDOTTO	Prezzo RIDOTTO	Prezzo RIDOTTO
	Utilizzo per fini privati	Utilizzo per cerimonie	Utilizzo da parte di Associazioni del territorio per conferenze	Utilizzo da parte di Associazioni con sede extraterritorio
<b><u>tariffa giornaliera/evento</u></b>	€. 800,00 + iva		pagamento a rimborso delle maschere utilizzate.	€. 450,00 + iva
<b><u>tariffa fino a 4 ore</u></b>	€. 500,00 + iva	€. 450,00 + iva	pagamento a rimborso delle maschere utilizzate.	€. 300,00 + iva

Il Salone del Ridotto viene concesso gratuitamente per raccolta fondi destinati al Civico Teatro Cagnoni o altre iniziative culturali di particolare valore e rilevanza per la Città.

FOYER	Prezzo INTERO	Prezzo RIDOTTO
	Utilizzo per fini privati	Utilizzo per cerimonie
<b><u>tariffa per evento</u></b> in abbinamento al RIDOTTO o alla PLATEA	€. 250,00 + iva	€. 250,00 + iva

<b>SALA DANZA</b>	Prezzo INTERO	Prezzo RIDOTTO
-------------------	---------------	----------------

	Utilizzo per fini privati per attività serale: corsi di yoga, teatro, danza	Utilizzo per attività motoria rivolta ai minori da parte di associazioni di danza della città
<b><u>tariffa oraria</u></b>	€. 30,00 + iva	€. 6,50 + iva

La Sala Danza è in uso gratuito alle Scuole di Formazione Danza del Civico Teatro Cagnoni per stage e produzioni di spettacoli che vengono rappresentati al Civico Teatro.

Il pagamento del corrispettivo dovuto al Comune dovrà essere effettuato prima della consegna dei locali al richiedente, mediante versamento mediante circuito PagoPa o altra modalità indicata dal competente funzionario comunale.

La quota per utilizzo deve essere versata prima della manifestazione unitamente a tutte le documentazioni che gli organi Comunali competenti richiederanno. La suddetta quota, in caso di mancato svolgimento della manifestazione, NON VERRA' RESTITUITA tranne che per cause di competenza della proprietà dell'immobile.

Il responsabile dell'organizzazione, inoltrando la richiesta di utilizzo della struttura, ACCETTA tutte le norme riportate nel presente testo.

Tutte le quote definite nella tabella allegata da intendersi al netto di IVA.

La concessione del Teatro Comunale potrà avvenire solo previo pagamento della tariffa stabilita. Una copia del manifesto e/o della locandina e/o del volantino relativi alla manifestazione da effettuare dovrà essere consegnata al competente Ufficio con almeno dieci giorni di anticipo.

Le richieste di concessione dovranno essere redatte in carta semplice e indirizzate al Sindaco e all'ufficio competente con un'ampia descrizione dei contenuti della stessa (specificando le varie caratteristiche: se a pagamento o entrata libera, se a scopo benefico ecc.).

Nel modulo dovranno essere indicate:

- elenco delle strutture presenti in sala che si intendono utilizzare
- nome cognome, indirizzo e numero telefonico del responsabile organizzativo
- elenco di eventuali attrezzature proprie che l'organizzatore intende impiegare. Dette attrezzature devono essere a norma e debitamente certificate.
- dichiarazione di presa visione in accordo con addetti e responsabili del Teatro Cagnoni.

All'ottenimento del parere favorevole, gli interessati dovranno inoltre produrre, prima del periodo di utilizzo:

- copia dei necessari permessi (SIAE ecc.);
- assicurazioni a copertura dei soggetti che si esibiscono sul palco (Enpals o equipollenti);
- assicurazioni a copertura studenti per recite scolastiche, intestata all'Istituto Scolastico e corredata da idonea richiesta sottoscritta dal Dirigente scolastico recante finalità e destinazione fondi eventualmente raccolti per l'evento;
- assicurazioni a copertura di strutture mobili di scena o propedeutiche allo spettacolo a carattere provvisorio;
- certificazioni attestanti la conformità a norme CE in materia di sicurezza e, se del caso, di ignifugazione, relative a materiale di scena, qualora ritenuto pericoloso dagli organi tecnici dell'ente;
- eventuale redazione e consegna Duvri – Documento valutazione rischi da interferenza – solo per fattispecie relative a eventi con totale organizzazione di esterni e qualora dovuto per tipologia.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di richiedere ogni altra idonea documentazione in caso di manifestazione a carattere particolare, o per eventuali attrezzature che l'organizzatore intende utilizzare nel complesso per lo svolgimento della manifestazione.

Per le manifestazioni a scopo benefico l'associazione richiedente dovrà indicare l'ente a cui saranno devoluti in beneficenza i fondi raccolti. Il nome di tale ente dovrà comparire nei depliant e/o locandine che pubblicheranno l'iniziativa. Al termine della manifestazione il richiedente dovrà presentare copia dell'avvenuto versamento all'associazione che ha indicato nella domanda.

L'utilizzo degli spazi accessori: Ridotto, Sala Conferenze, Sala danza, Sala V Piano, Foyer, può essere concesso quando non si verificano concomitanze con gli spettacoli nella sala principale.

La sala viene concessa con le dotazioni in essa esistenti; per esigenze diverse gli interessati dovranno provvedere autonomamente, previa autorizzazione dall'Amministrazione Comunale.

Le dotazioni tecniche presenti nella Sala non possono essere concesse per usi esterni alla sala stessa, fatte salve le manifestazioni direttamente organizzate dall'Amministrazione Comunale.

Le dotazioni tecniche non possono essere gestite o usate dagli organizzatori senza la presenza ed autorizzazione del responsabile di palco.

All'interno del complesso è tassativamente vietata la vendita di qualunque materiale, salvo espressa autorizzazione e comunque nel rispetto delle vigenti normative in materia.

L'Amministrazione Comunale non risponde di eventuali danni o furti a materiali di ogni genere, introdotti nella sala e negli spazi accessori prima, durante o dopo la manifestazione. Gli organizzatori dovranno provvedere autonomamente all'assicurazione dei materiali, qualora lo ritengano necessario.

Nel caso di furti o danni arrecati (anche dal pubblico) alle strutture ed alle dotazioni del complesso, gli organizzatori saranno ritenuti responsabili e dovranno provvedere alle spese per la rimessa in ripristino di quanto danneggiato o rubato.

**Norme finali transitorie:** per ogni eventualità non prevista dal presente regolamento si fa espressamente riferimento alla normativa vigente ad alle deliberazioni che l'Amministrazione Comunale potrà adottare successivamente.

## **TABELLA TARIFFE BIGLIETTI STAGIONE TEATRALE 2024/2025**

Approvata con deliberazioni di G.C. n. 156/2024 e successive modifiche

<b>BIGLIETTI SINGOLI</b>	
Posto unico intero	€ 32,00
Posto Unico Ridotto under 25/over 60	€ 30,00
Posto Unico Ridotto Associazioni	€ 23,00
Loggione	€ 12,00
Last minute e Studenti	€ 20,00
<b>BIGLIETTI SINGOLI DANZA</b>	
Posto unico intero	€ 29,00
Posto Unico Ridotto	€ 23,00
Last minute e studenti	€ 15,00
Loggione	€ 11,00
<b>BIGLIETTI SINGOLI MUSICA</b>	
Posto unico intero	€ 15,00
Posto Unico Ridotto (over 60 - under 25 - Associazioni)	€ 10,00
Loggione	€ 10,00
<b>BIGLIETTI SINGOLI JAZZ</b>	
Posto unico intero	€ 20,00
Posto Unico Ridotto (over 60 - under 25 - Abbonati)	€ 15,00
Loggione	€ 10,00
<b>BIGLIETTI SINGOLI READING E. DUSE</b>	
Posto unico intero	€ 15,00
Posto Unico Ridotto (over 60 - under 25 - Associazioni)	€ 10,00
Loggione	€ 10,00



<b>BIGLIETTI SINGOLI OPERA</b>	
Posto unico intero	€ 30,00
Posto Unico Ridotto over 60	€ 22,50
Posto Unico Ridotto under 25	€ 15,00
Posto Unico Ridotto Associazioni	€ 15,00
Loggione	€ 15,00

<b>BIGLIETTI SINGOLI SAN SILVESTRO</b>	
Posto unico intero	€ 40,00

<b>CAGNONI FREE (Carnet di 4 ingressi scelti liberamente dallo spettatore sulle rassegne di Prosa e Danza)</b>	
Posto unico	€ 84,00
Loggione	€ 40,00

<b>ABBONAMENTI</b>	
ABBONAMENTO INTERO (7 SPETTACOLI)	€ 175,00
ABBONAMENTO RIDOTTO (7 SPETTACOLI) - under 25/over60	€ 161,00
ABBONAMENTO RIDOTTO ASSOCIAZIONI (7 SPETTACOLI)	€ 140,00
LOGGIONE (7 SPETTACOLI)	€ 70,00

<b>ABBONAMENTI DANZA</b>	
ABBONAMENTO INTERO (2 SPETTACOLI)	€ 46,00
ABBONAMENTO RIDOTTO (2 SPETTACOLI)	€ 37,00
LOGGIONE (2 SPETTACOLI)	€ 18,00

<b>PROMOZIONI SCUOLE (senza prevendita)</b>	
POSTO UNICO STUDENTI	€ 15,00
POSTO UNICO INSEGNANTI	€ 20,00
LOGGIONE STUDENTI	€ 6,00
LOGGIONE INSEGNANTI	€ 9,00
POSTO UNICO SCUOLE DI DANZA (SUGLI SPETTACOLI DI DANZA)	€ 15,00

<b>CARNET</b>	
CARNET SCUOLA STUDENTI (5 SPETTACOLI Re Lear-Matteotti-La buona Novella-Arlecchino-Balasso fa Ruzzante)	€ 50,00
CARNET SCUOLA INSEGNANTI (5 SPETTACOLI Re Lear-Matteotti-La buona Novella-Arlecchino-Balasso fa Ruzzante)	€ 80,00
CARNET SCUOLA STUDENTI LOGGIONE (5 SPETTACOLI Re Lear-Matteotti-La buona Novella-Arlecchino-Balasso fa Ruzzante)	€ 25,00
CARNET SCUOLA INSEGNANTI LOGGIONE (5 SPETTACOLI Re Lear-Matteotti-La buona Novella-Arlecchino-Balasso fa Ruzzante)	€ 30,00
CARNET SCUOLA STUDENTI (5 SPETTACOLI Re Lear-Matteotti-La buona Novella-Arlecchino-Balasso fa Ruzzante)	€ 50,00

<b>OMAGGI</b>	
Omaggi Direzione	riservati a operatori del settore e autorità
Omaggi Compagnia	previsti in contratto n. 6 per evento
Omaggi Accompagnatori	circa 1 omaggio ogni 10 biglietti in base alla tipologia del gruppo (scuole, associazioni, gruppi organizzati)

  

<b>BIGLIETTO PROMOZIONALE</b>	
Biglietto unico	€ 10,00
in vendita nei 15 giorni antecedenti lo spettacolo, per i soli spettacoli che non hanno raggiunto almeno 200 biglietti venduti	

**NB.** Le tariffe dei biglietti vengono approvate con deliberazione di Giunta Comunale all'inizio di ogni stagione teatrale.