



Comune di  
Vigevano

**RICHIESTA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE  
URBANISTICA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.P.R.  
6.06.2001 N° 380.**

Pagina 1/3

*Spazio riservato  
per Protocollo*

P.T

**AL COMUNE DI VIGEVANO**

Settore Servizi Tecnici e del Territorio

Servizio Governo del Territorio e Tutela del Paesaggio

Oggetto: **Richiesta di Certificato di Destinazione Urbanistica ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 6.6.2001 n° 380.**

Il/La sottoscritto/a La Società \_\_\_\_\_

residente/ con studio/sede legale a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

C.F./P. IVA \_\_\_\_\_ nella persona di **(1)** \_\_\_\_\_

in qualità di **(\*)**

- proprietario/a o comproprietario/a
- erede – coerede
- incaricato/a per l'espletamento delle procedure di cui alla Legge n. 302/1998 e s.m.i.

**RICHIEDE**

ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 6.6.2001 n° 380 il Certificato di Destinazione Urbanistica da rilasciarsi per: **(\*)**

gli usi consentiti dalla Legge

relativo alla/e area/e ubicata/e in questo Comune e distinte al Nuovo Catasto Terreni come segue:

- Foglio \_\_\_\_\_/all. \_\_\_\_\_ **(2)** mappale/i \_\_\_\_\_

con riferimento alle previsioni urbanistiche vigenti alla data del \_\_\_\_\_ **(3)**

**CON URGENZA** **(\*)** (rilascio entro 8 gg. dalla data di protocollo generale)

**PER BONUS FACCIADE** – rilascio dell'attestazione che l'immobile sopraindicato ricada in un ambito dello strumento urbanistico vigente definito come zona A o B, o ad esse assimilabile, come indicate nel D.M. Lavori Pubblici n. 1444/1968.

**ALLEGA (\*)**

- 1 copia dell'Estratto Catastale in scala 1: \_\_\_\_\_ rilasciato dall'Agenzia del Territorio di Pavia, in data non anteriore a 3 mesi, con l'individuazione della/e area/e oggetto di richiesta.

**SI IMPEGNA**

a versare il corrispettivo dovuto per diritti di segreteria e per le marche da bollo.

Vigevano, lì \_\_\_\_\_

Il/La richiedente \_\_\_\_\_

**Note per la compilazione**

(\*) barrare la casella corrispondente

- (1) da compilare solo se il richiedente è una persona giuridica  
 (2) indicare la lettera dell'allegato del foglio catastale, quando presente  
 (3) nel caso di mancata indicazione, il certificato prenderà in esame le previsioni urbanistiche vigenti alla data della sua emissione

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

I Suoi dati personali saranno trattati nel rispetto del Reg. UE 2016/679, l'informativa completa è disponibile al seguente link <https://www.comune.vigevano.pv.it/contenuti/privacy.pdf>.

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Vigevano, lì \_\_\_\_\_

Il/La richiedente \_\_\_\_\_

**MODALITA' PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO**

- **LA RICHIESTA DI C.D.U.** deve essere inviata via mail ai riferimenti in calce

- **IL RITIRO DEL C.D.U.** deve essere effettuato, previo accordo telefonico da prendere con i riferimenti in calce, presso il comune di Vigevano, ingresso da Piazza Sant'Ambrogio

- **IL RILASCIO DEL C.D.U.** può avvenire tramite PEC, nel caso venga indicato un indirizzo di posta certificata sul modulo di domanda

**MODALITA' PER IL PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA**

(Delibera di Giunta Comunale n° 364 del 28/12/2023)

Il rilascio del certificato di destinazione urbanistica è subordinato al pagamento di due marche da bollo e al versamento dei diritti di segreteria e più precisamente:

- per richieste **non urgenti** (rilascio entro 30 giorni):

	attuale	storico ante 2005 (compreso)	storico post 2005
richieste da 1 a 5 mappali	38 €	76 €	61 €
richieste da 6 a 10 mappali	46 €	84 €	69 €
richieste da 11 a 20 mappali	54 €	92 €	77 €

- per richieste **urgenti** (rilascio entro 8 giorni):

	attuale	storico ante 2005 (compreso)	storico post 2005
richieste da 1 a 5 mappali	61 €	99 €	84 €
richieste da 6 a 10 mappali	69 €	107 €	92 €
richieste da 11 a 20 mappali	77 €	115 €	100 €

**Contributo aggiuntivo di 10 € ogni 10 mappali oltre i primi 20**



Il pagamento delle marche da bollo e dei Diritti di Segreteria deve essere eseguito tramite i canali PagoPA presentando l'avviso di pagamento presso i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP).

**L'avviso di Pagamento verrà generato in seguito alla presentazione della Richiesta di Certificato di Destinazione Urbanistica e dovrà essere onorato prima del ritiro dello stesso.**

Nella pagina [www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/](http://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/) si può consultare l'elenco aggiornato di tutti i PSP presso i quali è possibile pagare con pagoPA.

Per ciascun PSP si possono verificare i **canali di pagamento disponibili**:

- Presso le agenzie della banca
- Utilizzando l'home banking del PSP (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA)
- Presso gli sportelli ATM abilitati delle banche
- Presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5
- Presso gli Uffici Postali