



Città di Vigevano

SETTORE POLITICHE SOCIALI, CULTURALI, EDUCATIVE E GIOVANILI  
Servizio Cultura

## AVVISO PUBBLICO RIVOLTO ALLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO OPERANTI NELL'AMBITO DELL'INTRATTENIMENTO PER LA PRESENTAZIONE DI INIZIATIVE DI SPETTACOLO DA INSERIRE NEL PROGRAMMA “VIGEVANO ESTATE 2025”

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta n. 72 del 20.03.2025 sono state approvate le linee operative per gli eventi da realizzare nel corso dell'estate 2025 presso il Castello Sforzesco;
- dopo il successo delle precedenti stagioni, è intenzione dell'Amministrazione Comunale promuovere, per l'estate 2025, rassegne, da realizzarsi presso gli spazi del Castello Sforzesco sulla base della seguente calendarizzazione:
  - VIGEVANO ESTATE, quinta edizione, concentrata nei mesi di giugno e luglio: rassegna che coinvolge le associazioni culturali del territorio e altri enti dello spettacolo, raccogliendo proposte che spaziano tra le varie aree di attività: arte, danza, teatro, cabaret, musica;
  - Concerti e spettacoli live: rassegna già approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 269 del 12/10/2023, che si svilupperà nel mese di luglio e/o settembre;
- l'Amministrazione comunale intende organizzare la quarta edizione di “VIGEVANO ESTATE” nel periodo indicativo compreso tra giugno e luglio 2025 presso il Castello Sforzesco;
- il presente Avviso è stato approvato con Determinazione dirigenziale n. 471 del 26 marzo 2025 ed è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Ente.

Tutto ciò premesso,

### EMANA IL SEGUENTE AVVISO

#### **Art. 1 – Oggetto**

L'Amministrazione Comunale pubblica il presente Avviso con lo scopo di favorire, in piena trasparenza, la massima partecipazione e consultazione di soggetti potenzialmente interessati a proporre iniziative da inserire nella programmazione della rassegna “VIGEVANO ESTATE” per l'anno 2025.

Le iniziative proposte dovranno riguardare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti aree di attività: danza, teatro (prosa, cabaret, teatro per ragazzi), musica (classica, jazz, tributi ecc.), eventi letterari.

Gli spettacoli saranno aperti a un pubblico di massimo 199 persone sedute, su prenotazione da effettuare accedendo ad apposita piattaforma on-line che verrà messa a disposizione dal Comune.

## **Art. 2 – Aree di intervento delle proposte**

I soggetti interessati possono presentare proposte da inserire nella programmazione della rassegna “VIGEVANO ESTATE”, da tenersi presso gli spazi del Castello Sforzesco.

## **Art. 3 – Calendario dell'iniziativa**

Gli eventi ricompresi nella rassegna “VIGEVANO ESTATE” potranno svolgersi nel periodo compreso tra giugno e luglio 2025, con calendario da definire.

## **Art. 4 – Dotazione finanziaria**

Al presente procedimento è assegnata una dotazione finanziaria massima pari ad € 36.000,00.

Qualora la dotazione finanziaria non dovesse essere sufficiente per finanziare tutte le istanze ammissibili, l'Amministrazione si riserva di riparametrare il contributo richiesto da ciascun soggetto ammesso.

## **Art. 5 – Soggetti legittimati a presentare proposte**

Il presente Avviso è rivolto ad Associazioni Culturali e altri enti (Fondazioni, Comitati, Istituzioni) di carattere privato, dotati di personalità giuridica, senza scopo di lucro, nonché Associazioni di Promozione Sociale, Associazioni e Società sportive che esercitino, prevalentemente, a pena di esclusione, le loro attività in favore della popolazione del Comune e/o che realizzano attività a vantaggio della popolazione del Comune, di particolare interesse per la comunità locale. Il curriculum esperienziale che il candidato allegherà all'istanza di partecipazione costituirà il punto di riferimento per la valutazione in ordine al possesso del requisito.

Trova applicazione il vigente Regolamento Comunale sulla concessione di contributi e vantaggi economici, adottato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 77/2001.

Tali soggetti devono operare nei settori culturali, dello spettacolo, sportivo e ricreativo in genere e dell'organizzazione di eventi culturali e di intrattenimento vario.

## **Art. 6 – Requisiti di partecipazione**

I soggetti proponenti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) requisiti di ordine generale per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- b) essere in regola con gli adempimenti dichiarativi e di versamento dei tributi locali nei confronti del Comune di Vigevano;
- c) non aver contenziosi in corso con il Comune di Vigevano, ovvero non trovarsi in posizioni debitorie nei confronti del Comune stesso o di sue società controllate;
- d) non devono incorrere in casi di incompatibilità o conflitto di interessi previsti dalla normativa vigente.

Tali requisiti andranno dichiarati in sede di domanda di partecipazione, ai sensi del DPR 445/2000, compilando l'apposito campo dell'allegato A al presente Avviso.

## **Art. 7 – Forme di sostegno alla realizzazione delle proposte**

Le iniziative proposte si svolgeranno presso gli spazi del Castello Sforzesco.

L'Amministrazione Comunale metterà a disposizione quanto segue:

- utilizzo gratuito del cortile del Castello;
- un palco di dimensioni minime 6x4x1 certificato da posizionare nell'area antistante il Museo "Leonardiana", perimetrato da transennatura;
- personale addetto qualificato al montaggio e allo smontaggio delle strutture del palco;
- impianto audio, impianto luci e tecnici abilitati per il loro utilizzo;
- personale RSPP e operatori con certificazioni antincendio e di primo soccorso;
- personale di servizio presente durante gli spettacoli;
- acquisizione di ogni autorizzazione, licenza, nullaosta e qualunque altro titolo abilitante necessario per lo svolgimento delle attività di spettacolo – eccetto i costi di SIAE che restano a carico del soggetto proponente;
- sale adibite a spogliatoio e camerino;
- servizi igienici;
- n. 199 sedie posizionate per il pubblico;
- tavoli, pannelli e sedie a seconda delle esigenze;
- corrente elettrica a servizio del palco;
- pulizia e sanificazione prima di ogni evento;
- piattaforma per la gestione delle prenotazioni;
- promozione pubblicitaria degli spettacoli sui canali istituzionali dell'Ente.

Le attività ospitate sono tenute ad utilizzare l'area adoperando solamente gli allestimenti fissi complessivi sopra descritti. Qualsiasi modifica si voglia apportare dovrà tassativamente essere concordata con l'Ufficio comunale competente alla gestione dell'iniziativa e, in ogni caso, qualsiasi onere conseguente alla modifica resterà a carico del soggetto ospitato.

Non saranno accettate proposte che prevedono aree di ristoro con somministrazione di cibi e bevande.

## **Art. 8 – Sostegno economico dell'Amministrazione Comunale**

Le iniziative selezionate ed inserite nel calendario della manifestazione "VIGEVANO ESTATE" potranno essere a ingresso gratuito o a pagamento (con ricavato a favore del soggetto proponente). In fase di candidatura l'operatore dovrà specificare se l'ingresso all'evento sarà gratuito oppure a pagamento e il costo dei biglietti che intende applicare per persona.

Sulla base dei criteri di cui al vigente Regolamento Comunale sulla concessione di contributi e vantaggi economici, le proposte selezionate saranno sostenute dall'Amministrazione Comunale attraverso l'erogazione di un contributo economico d'importo non superiore al disavanzo economico dell'evento (differenza tra spese sostenute rendicontabili e ricavi derivanti da eventuali biglietti di ingresso, sponsorizzazioni ecc..), comunque, non superiore ad € 3.000,00, dietro rendicontazione.

L'importo del contributo richiesto dovrà essere specificato in sede di domanda di partecipazione (cfr. sezione "Piano Economico finanziario dell'iniziativa" dell'Allegato A del presente Avviso).

## **Art. 9 – Documentazione richiesta**

I soggetti interessati presenteranno le proposte utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso:

1. Domanda di partecipazione alla procedura, redatta conformemente all'allegato A riportante tutte le dichiarazioni, i dati e le informazioni ivi indicati, accompagnata dalla fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del/i legale rappresentante o del proponente. Il candidato è in particolar modo tenuto ad indicare l'importo del contributo richiesto e le date dell'iniziativa proposte all'Amministrazione Comunale.  
L'invio della domanda dovrà avvenire secondo le modalità indicate all'art. 15.
2. Curriculum esperienziale dell'Associazione nel campo delle attività di intrattenimento anche ai fini della valutazione in ordine al possesso del requisito della "territorialità" del proponente, necessario per poter accedere al contributo;
3. Statuto e Atto costitutivo.

## **Art. 10 – Valutazione delle proposte**

Il presente avviso ha il solo scopo di acquisire proposte per la successiva definizione di un programma di iniziative.

Il Servizio Cultura analizzerà e valuterà le proposte progettuali pervenute, tenendo conto dei seguenti criteri:

- originalità e innovazione dell'evento proposto a garanzia della diversificazione del programma complessivo della rassegna estiva;
- qualità e adeguatezza della proposta, in base alla capacità di contestualizzare l'evento rispetto al luogo, allo spazio e al pubblico;
- sostenibilità economico – finanziaria del progetto in relazione al budget messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale.

L'entità del contributo concesso per il programma di attività presentato, fermo restando l'ammontare massimo erogabile di € 3.000,00, potrà essere inferiore a quello richiesto tenuto conto di quanto risulterà dalla rendicontazione presentata, del numero di serate realizzate, della tipologia di spettacolo proposta.

Anche nel caso in cui le iniziative ammesse a contributo siano realizzate parzialmente, il Responsabile del Servizio Cultura con proprio provvedimento può ridurre l'importo del contributo concesso.

In nessun caso l'importo del contributo concesso potrà essere oggetto di rialzo.

L'attribuzione del contributo terrà comunque conto del numero di soggetti ammessi a beneficiarne in proporzione alle risorse stanziate.

## **Art. 11 – Formule e criteri applicati per la definizione del calendario della Rassegna**

Compilando apposita tabella riportata nell'allegato "A", ogni soggetto partecipante dovrà proporre all'Amministrazione un minimo di 1 fino ad un massimo di 2 serate che verranno calendarizzate in base al calendario complessivo degli eventi estivi.

Il candidato proporrà una serie di date per l'evento proposto, nel periodo indicato all'articolo 3 del presente Avviso, con la possibilità di prevedere fino a 2 spettacoli nel corso della stessa serata (l'articolazione in più spettacoli della stessa serata dovrà anch'essa essere specificata in sede di candidatura). Le date proposte dovranno coprire l'intero periodo della rassegna.

Per serata si intende la fascia oraria compresa tra le ore 20.00 e le ore 24:00.

Il Responsabile del procedimento definisce il calendario degli eventi in considerazione delle proposte avanzate dalle associazioni ammesse che, in ogni caso, non costituiscono vincoli per l'Amministrazione precedente.

La suddetta programmazione finale potrà essere interessata solo da fisiologiche minime variazioni. In caso di maltempo, sarà data la possibilità all'Associazione di recuperare lo spettacolo in altra data, compatibilmente con il calendario fissato.

### **Art. 12 – Spese rendicontabili**

Ai fini della richiesta e del riconoscimento di contributi finanziari comunali, sono ritenute ammissibili le seguenti spese per la realizzazione del progetto:

- spese per risorse umane (personale dipendente, consulenti coinvolti nell'iniziativa)
- spese di organizzazione (cancelleria, facchinaggio, trasporto, materiale)
- spese per artisti o professionisti
- costi per diritti e oneri per autorizzazioni/concessioni (SIAE).

Tutte le spese rendicontabili dovranno essere riferite al periodo temporale di svolgimento del progetto e alle attività di progetto ed essere imputate al beneficiario.

Non saranno ammesse e rimborsate le spese non rendicontate con fatture o altri documenti validi ai fini fiscali.

### **Art. 13 – Modalità di erogazione del contributo**

Con presentazione della domanda di partecipazione redatta su modello di cui allegato A al presente Avviso, i soggetti partecipanti presentano una relazione illustrativa delle attività di intrattenimento proposte specificando l'importo del contributo richiesto.

I soggetti che risulteranno beneficiari del contributo, entro 60 giorni dal termine della rassegna "VIGEVANO ESTATE" devono presentare al Comune, a pena di decadenza del contributo concesso, quanto segue:

- a) una relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività in relazione alle quali è stato concesso il contributo da redigere su apposito modello di cui all' "B" al presente Avviso;
- b) la rendicontazione economica dell'iniziativa posta in essere o dell'attività oggetto del contributo;
- c) copia della documentazione contabile quietanzata intestata al beneficiario comprovante le spese sostenute
- d) dichiarazione assoggettabilità alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art.28 del D.P.R. 600/1973.

Entro 90 giorni dal termine della rassegna, i contributi saranno liquidati con provvedimento del Responsabile del Servizio Cultura.

### **Art. 14 – Riserva**

Il presente Avviso non comporta per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte dell'Amministrazione Comunale.

Le proposte presentate non sono da considerarsi vincolanti per il Comune di Vigevano.

L'Amministrazione Comunale si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare, modificare o annullare diversamente il presente avviso senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa.

In particolare, l'Amministrazione si riserva di non accogliere proposte che, per la tipologia dell'evento, siano ritenute incompatibili con le finalità sottese alla rassegna promossa e con la particolare tematica trattata.

### **Art. 15 – Termini e modalità di presentazione delle proposte**

I soggetti interessati dovranno presentare le proprie proposte utilizzando i modelli in allegato al presente avviso debitamente compilati in ogni parte e sottoscritti, allegando fotocopia della carta di identità del Legale Rappresentante dell'ente partecipante, in corso di validità.

Le proposte dovranno pervenire al Comune di Vigevano entro e non oltre il 28 aprile 2025 ore 12.00 esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo.vigevano@pec.it](mailto:protocollo.vigevano@pec.it), riportando nell'oggetto la dicitura: "VIGEVANO ESTATE 2025 - Presentazione iniziativa".

### **Art. 16 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

Le informazioni acquisite mediante la documentazione prodotta dai soggetti proponenti verranno trattate dall'Ufficio competente per la finalità di gestione, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente Avviso. Titolare del trattamento è il Comune di Vigevano, responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Politiche Sociali, Culturali, Educative e Giovanili Dott.ssa Laura Re Ferrè.

Gli elementi acquisiti potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni interessate quando ciò è previsto da disposizioni di legge e di regolamento e non saranno forniti a terzi salvo l'eventuale esercizio del diritto di accesso. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico comporta il consenso al trattamento dei dati.

### **Art. 17 – Pubblicità ed informazioni complementari**

Il presente avviso è pubblicato sul sito Web dell'Ente, all'Albo Pretorio online del Comune di Vigevano e in Amministrazione Trasparente.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e ss. della L. 241/1990 il responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Laura RE FERRE', Dirigente del Settore Politiche Sociali, Culturali, Educative e Giovanili del Comune di Vigevano.

Eventuali ulteriori informazioni o chiarimenti possono essere richiesti via mail:

[agibertoni@comune.vigevano.pv.it](mailto:agibertoni@comune.vigevano.pv.it); [scanazza@comune.vigevano.pv.it](mailto:scanazza@comune.vigevano.pv.it)

[ichiccheri@comune.vigevano.pv.it](mailto:ichiccheri@comune.vigevano.pv.it) oppure contattando i referenti del Servizio Cultura del Comune ai seguenti numeri telefonici: 0381 299. 393/418/343.

**IL DIRIGENTE**  
F.to dott.ssa Laura Re Ferrè

Allegati:

- Allegato A: Format di domanda di partecipazione
- Allegato B: Relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività ammesse a contributo e di rendiconto finanziario.