



Città di Vigevano
Provincia di Pavia
Settore Politiche Sociali e Culturali ed Educative
Servizio sociale e sostegno a famiglie, anziani e disagio sociale

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER ATTIVITA' ORDINARIA

Ai sensi del Regolamento di concessione di contributi approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.77/2001 e con Deliberazione di Giunta Comunale n. 360/2024

**IL TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA È FISSATO
AL 31 GENNAIO 2025, ENTRO LE ORE 12.00**

Spett.le **COMUNE DI VIGEVANO**
Servizio Sociale Comunale
C.so Vittorio Emanuele II n.25
27029 VIGEVANO

Oggetto: **Domanda di contributo per attività ordinaria.**

Il sottoscritto _____, residente a
_____ in via _____ n. _____
Tel. di riferimento _____ C.F. _____
In qualità di legale rappresentante dell' **Associazione** _____

iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)
a decorrere dal _____ (L'iscrizione al RUNTS è obbligatoria ed è condizione
necessaria per accedere ai contributi pubblici – D. Lgs. 117/2017) insediata e operativa a Vigevano
dal _____

CHIEDE

La concessione di un contributo a sostegno delle spese relative alle **attività 2024** dell'Associazione.
A tal fine

DICHIARA

in considerazione dei criteri stabiliti con la Deliberazione di G.C. n. 360/2024 e ai sensi del D.P.R.
n.445/2000 (allegando fotocopia della carta di identità):

1. di non essere già fruitori di erogazioni/contributi in altra forma (es. convenzione) da parte del
Comune di Vigevano per l'anno 2024;



Città di Vigevano
Provincia di Pavia
Settore Politiche Sociali e Culturali ed Educative
Servizio sociale e sostegno a famiglie, anziani e disagio sociale

2. Denominazione ufficiale dell'Associazione, del tutto corrispondente a quanto indicato nell'Atto
Costitutivo e/o Statuto:

3. Affiliata o aderente a:

4. Codice Fiscale dell'Associazione:

5. Partita I.V.A. dell'Associazione:

6. Indirizzo completo della sede legale e della sede operativa:

via /piazza n.

Comune Prov.

via /piazza n.

Comune Prov.

Cap. - Telefono - Fax

E-mail:

Sito internet:

Nominativo del responsabile amministrativo, se diverso dal Presidente:

Tel.

7. Dati relativi alla persona autorizzata a quietanzare:

sig./sig.ra

C.F.:

8. Coordinate bancarie per l'accredito del mandato - Codice IBAN:

E ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- a) Bilancio preventivo anno 2024 (spese/entrate);
 - b) Scheda sintetica del Programma delle attività svolte nell'anno 2024;
 - c) Scheda sintetica dell'attività per progetti attinenti e coerenti con l'Amministrazione Comunale;
 - d) Scheda sintetica dell'attività in sinergia con altre Associazioni.
-



Città di Vigevano
Provincia di Pavia
Settore Politiche Sociali e Culturali ed Educative
Servizio sociale e sostegno a famiglie, anziani e disagio sociale

L'ASSOCIAZIONE DICHIARA, ALTRESI', CHE:

L'attività svolta ha attinenza con:

☐ **I programmi comunali – specificare quali e la durata:**

☐ **I programmi dell'Ambito distrettuale della Lomellina (Ex Piano di Zona) – specificare quali e la durata:**

☐ **L'attività svolta dall'Associazione ha rilevanza Territoriale:**

territorio comunale ☐ territorio della lomellina

☐ **Svolge attività in sinergia con altre Associazioni:**

☐ Si, specificare quali

☐ NO

Svolge la propria attività da _____ anni.



Città di Vigevano
Provincia di Pavia
Settore Politiche Sociali e Culturali ed Educative
Servizio sociale e sostegno a famiglie, anziani e disagio sociale

Il sottoscritto è a conoscenza che la mancata presentazione dell'istanza entro le ore 12.00 del 31 gennaio 2025, costituirà motivo di esclusione dall'ammissione al contributo.

La presentazione della richiesta di contributo per attività ordinaria esclude la possibilità di presentare contestualmente anche la domanda di contributo per manifestazione.

In ogni caso, non saranno ammesse a partecipare al presente bando, in base alla deliberazione di approvazione del presente modulo, le associazioni che già usufruiscano di erogazioni/contributi in altra forma (es. convenzione) da parte del Comune di Vigevano.

In caso di inosservanza della disposizione che precede sarà tenuta in considerazione la prima delle domande pervenute all'Ufficio Protocollo nei termini previsti.

Data _____

Firma _____

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Titolare del trattamento: Comune di Vigevano.

Responsabile del trattamento: Dirigente del Settore Politiche Sociali, Risorse Umane, Programmazione e Partecipate.

Il Comune di Vigevano, con sede in Via Vittorio Emanuele II, 25 – 27029 Vigevano (PV), in qualità di Titolare, tratta i dati forniti per iscritto (e-mail, pec, ecc.) o verbalmente e liberamente (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE).

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a. nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono raccolti; in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della Legge 241/90 e dell'art. 2.7 del DPR 380/2001.*
- b. i dati potranno, inoltre, essere comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.*

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Data _____

Firma _____