



**Città di
Vigevano**

Settore Politiche Sociali Culturali Educative e Giovanili
Servizio Musei, Archivi e Istituto Musicale Costa

CONCESSIONE SALA CONFERENZE PALAZZO MERULA – PIANO TERRA

AVVISO ESPLORATIVO DI MERCATO

E' pervenuta all'Amministrazione Comunale di Vigevano la richiesta di concessione in uso esclusivo della Sala Conferenze sita al piano terra dell'immobile comunale denominato "Palazzo Merula" da parte di una Associazione di Promozione Sociale, al fine di destinarla alla celebrazione della cultura sportiva e alla esposizione di cimeli e testimonianze dell'attività sportiva cittadina del passato.

Il Comune di Vigevano, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, pubblicità, efficacia, con il presente avviso indice una indagine preliminare di mercato volta ad appurare la presenza sul mercato di altri soggetti interessati all'acquisizione, in concessione, degli spazi in questione.

Il presente avviso è riservato esclusivamente ad associazioni senza fini di lucro.

L'immobile denominato "Palazzo Merula", di cui la Sala in questione fa parte, venne costruito nei primi decenni del '600 come convento di monache terziarie domenicane di clausura, dedicato alla Madonna Assunta. La struttura comprendeva due chiostri, una chiesa (aperta anche al culto esterno), un giardino con orto e abitazioni adiacenti di lavoranti e amministratori del monastero. Nel 1805 il convento venne soppresso, incamerato dallo Stato e venduto a lotti. Del periodo conventuale restano oggi ancora tracce di affreschi e una nicchia stuccata.

Il Chiostro grande venne acquistato dall'Ospedale Civile di Vigevano che vi colloco' la sede dell'orfanotrofio maschile. Nel 1809 il sacerdote vigevanese Giovanni Merula lascia tutti i suoi beni all'orfanotrofio che da lui prende il nome. A partire dagli anni '50 dello scorso secolo, venuta meno la destinazione a orfanotrofio e asilo, inizia un lento ma costante degrado dell'immobile, che viene utilizzato come sede di attività artigianali e commerciali, oltre che come luogo di residenza. Nel 1996 l'Amministrazione Comunale di Vigevano, nel frattempo divenuta proprietaria dell'immobile, inizia i lavori di ristrutturazione dell'edificio, terminati nel 2002.

Oggi Palazzo Merula, bene appartenente al patrimonio indisponibile del Comune, è tornato alle eleganti forme architettoniche del XVII secolo. Attualmente è sede dell'Archivio Storico Comunale, del Museo dell'Imprenditoria Vigevanese, della Società Storica Vigevanese, del Fondo Lucio Mastronardi e di altre realtà culturali; inoltre ospita numerose manifestazioni all'interno del cortile, impreziosito da tre cedri del Libano quasi secolari.



Città di
Vigevano

Settore Politiche Sociali Culturali Educative e Giovanili
Servizio Musei, Archivi e Istituto Musicale Costa

La Sala Conferenze, collocata al piano terra, attualmente è a disposizione per utilizzi transitori da parte di associazioni, enti, privati, ecc che possono farne uso su formale richiesta, per scopi di interesse generale aventi rilevanza socio-culturale o associativa.

La Sala, che affaccia sull'annesso porticato, si compone di una zona per il pubblico, attualmente attrezzata con circa 30/40 sedie, di un'area relatori con tavolo e di un locale posteriore ad uso deposito. Lo stato di conservazione e manutenzione per gli scopi a cui la sala è destinata è da ritenersi nel complesso buono.

Si prevede una durata della concessione non inferiore a 3 anni e non superiore a 5 anni; in capo al soggetto concessionario saranno imputabili i seguenti oneri:

- manutenzione ordinaria degli spazi in concessione, ivi compresa la pulizia,
- pulizia dei servizi igienici a servizio della sala, non ad uso esclusivo bensì da condividere con tutti i soggetti concessionari, utilizzatori e fruitori di altri spazi e locali nel medesimo immobile,
- disponibilità a concedere occasionalmente i locali al Comune per eventuali attività culturali, sportive, espositive di interesse generale con finalità pubblica e di interesse legato alla promozione della comunità locale organizzate dal Comune stesso o da soggetti esterni.

Coloro che fossero interessati alla concessione, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, possono presentare, entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito Internet istituzionale del Comune di Vigevano, la propria manifestazione d'interesse esclusivamente mediante PEC all'indirizzo protocollovigevano@pec.it corredando la stessa delle generalità e della descrizione analitica delle attività che verrebbero esercitate all'interno degli spazi in oggetto.

Nel rispetto dei summenzionati principi di trasparenza ed evidenza pubblica, in caso di manifestazioni di interesse, il Comune provvederà ad avviare una procedura di gara ad evidenza pubblica tra tutti i soggetti interessati, che dovranno presentare una proposta progettuale relativa all'utilizzo della sala, che sarà oggetto di valutazione sulla base di criteri predefiniti.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse tardive, pervenute in altre forme e/o trasmesse con altri mezzi di comunicazione.



Città di
Vigevano

Settore Politiche Sociali Culturali Educative e Giovanili
Servizio Musei, Archivi e Istituto Musicale Costa

Il presente Avviso non vincola in nessun modo il Comune procedente che sarà libero di non dar corso alla presente procedura senza alcun diritto ad indennizzo o rimborsi di qualsiasi natura a favore dei soggetti interessati.

Vigevano, data della firma digitale

Il Dirigente
Dott.ssa Paola Garofalo*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



Città di
Vigevano

Settore Politiche Sociali Culturali Educative e Giovanili
Servizio Musei, Archivi e Istituto Musicale Costa

ATTO DI INFORMAZIONE EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

- SERVIZIO MUSEI, ARCHIVI E ISTITUTO MUSICALE COSTA -

COMUNE DI VIGEVANO, (C. f.: 85001870188 – P. IVA: 00437580186) (infra “COMUNE”), in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Vigevano (PV), Corso V. Emanuele II, 25, in qualità di Titolare del trattamento ex artt. 4 n. 7) e 24 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), informa, ai sensi dell’art. 13 del GDPR, che le informazioni, descritte all’art. 1, saranno trattate, da parte del COMUNE, per l’esecuzione della finalità di trattamento descritta all’art. 2.

1. Categoria dei dati personali oggetto di trattamento.

1.1. COMUNE raccoglie e tratta principalmente, al fine di perseguire la (macro) finalità di trattamento descritta all’art. 2, le seguenti informazioni, in qualità di soggetto, direttamente ovvero indirettamente, fruitore di un servizio/assistenza prestata, anche indirettamente, dal servizio in questione: **(i)** dati personali ex art. 4 n. 1) del GDPR cd. identificativi (es. nome; cognome; codice fiscale; indirizzo di residenza/domicilio/dimora; immagine video/fotografica; numero di telefono; indirizzo e-mail; documento d’identità) (infra “dati personali”); **(ii)** ove necessario ed opportuno, dati personali cd. particolari ex art. 9 paragrafo 1) del GDPR (infra “dati personali cd. Particolari”). I dati personali e i dati personali cd. particolari saranno, infra, denominati, congiuntamente, come “informazioni”.

2. Finalità di trattamento e relativa base giuridica.

2.1. Le informazioni sono/possono essere trattate, da parte del COMUNE, per l’esecuzione della seguente (macro) finalità di trattamento:

a. Fruizione, diretta ovvero indiretta, del servizio/assistenza/attività fornita dal “SERVIZIO ARCHIVI, MUSEI E ISTITUTO MUSICALE COSTA”.

A tal riguardo, COMUNE precisa che la base giuridica della (macro) finalità di trattamento di cui all’art. 2.1. lettera a) si rinviene nelle seguenti disposizioni normative: art. 6 paragrafo 1) lettere c) e) del GDPR, per i dati personali; art. 9 paragrafo 2) lettera g) del GDPR, per i dati personali cd. particolari.

3. Periodo di conservazione.

3.1. In ossequio all’art. 13 paragrafo 2) lettera a) del GDPR, COMUNE comunica il seguente periodo/criterio temporale di conservazione, al termine del quale le informazioni saranno eventualmente soggette a cancellazione, distruzione ovvero anonimizzazione: (i) per l’esecuzione della (macro) finalità di trattamento di cui all’art. 2.1. lettera a): nel rispetto di quanto prescritto nel Piano di Conservazione dei Comuni, da considerarsi parte integrante e sostanziale.

4. Destinatari.



Città di
Vigevano

Settore Politiche Sociali Culturali Educative e Giovanili

Servizio Musei, Archivi e Istituto Musicale Costa

4.1. Nel rispetto dell'art. 13 paragrafo 1) lettera e) del GDPR, COMUNE precisa che le informazioni possono essere oggetto di comunicazione, ove opportuno e necessario, ad uno o più destinatari ex art. 4 n. 9) del GDPR, così individuati, in via generale, per categoria: (i) per l'esecuzione della (macro) finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): soggetti autorizzati/designati al trattamento dal COMUNE; consulenti/imprese di varia natura che forniscono, comunque, servizi/prestazioni, anche professionali, connesse, anche in via indiretta, all'espletamento della (macro) finalità di trattamento in questione; ente/organo pubblico di varia natura.

5. Trasferimento.

5.1. Le informazioni sono/possono essere conservate all'interno di archivi automatizzati, parzialmente automatizzati e/o non automatizzati appartenenti o comunque riconducibili, anche in via indiretta, a COMUNE, e ubicati all'interno dello Spazio Economico Europeo (SEE).

6. Diritti del soggetto interessato.

6.1. In relazione alle informazioni, COMUNE ti informa della facoltà di esercitare i seguenti diritti eventualmente soggetti alle limitazioni previste dagli artt. 2 undecies e 2 duodecies del Codice Privacy, oltre che eventualmente a quelle prescritte, per natura, nei singoli articoli del GDPR, sotto descritti: diritto di accesso ex art. 15 del GDPR: diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali, oltre che le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR (es. finalità di trattamento, periodo di conservazione); diritto di rettifica ex art. 16 del GDPR: diritto di correggere, aggiornare o integrare i dati personali; diritto alla cancellazione ex art. 17 del GDPR: diritto di ottenere la cancellazione o distruzione o anonimizzazione dei dati personali, laddove tuttavia ricorrano i presupposti elencati nel medesimo articolo; diritto di limitazione del trattamento ex art. 18 del GDPR: diritto con connotazione marcatamente cautelare, teso ad ottenere la limitazione del trattamento laddove sussistano le ipotesi disciplinate dallo stesso art. 18; diritto alla portabilità dei dati ex art. 20 del GDPR: diritto di ottenere i dati personali, forniti a COMUNE, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un sistema automatico (e, ove richiesto, di trasmetterli, in modo diretto, ad un altro Titolare del trattamento), laddove sussistano le specifiche condizioni indicate dal medesimo articolo (es. base giuridica del consenso e/o esecuzione di un contratto; dati personali forniti dall'interessato); diritto di opposizione ex art. 21 del GDPR: diritto di ottenere la cessazione, in via permanente, di un determinato trattamento di dati personali; diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (ossia, Garante Privacy italiano) ex art. 77 del GDPR: diritto di proporre reclamo laddove si ritiene che il trattamento oggetto d'analisi violi la normativa nazionale e comunitaria sulla protezione dei dati personali.

6.2. In aggiunta ai diritti descritti al precedente art. 6.1., COMUNE ti precisa che, in relazione alle informazioni, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare, da un lato, il (sotto) diritto previsto dall'art. 19 del GDPR ("Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei



Città di
Vigevano

Settore Politiche Sociali Culturali Educative e Giovanili

Servizio Musei, Archivi e Istituto Musicale Costa

destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda"), da considerarsi connesso e collegato all'esercizio di uno o più diritti regolamentati agli artt. 16, 17 e 18 del GDPR; dall'altro lato, COMUNE ti precisa che, in relazione alle informazioni, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare il diritto previsto dall'art. 22 paragrafo 1) del GDPR ("L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona"), fatte salve le eccezioni previste dal successivo paragrafo 2).

6.3. In ossequio all'art. 12 paragrafo 1) del GDPR, COMUNE si impegna a fornire le comunicazioni di cui agli artt. da 15 a 22 e 34 del GDPR in forma concisa, trasparente, intellegibile, facilmente accessibile e con un linguaggio semplice e chiaro: tali informazioni saranno fornite per iscritto o con altri mezzi eventualmente elettronici ovvero, su richiesta del soggetto interessato, saranno fornite oralmente purché sia comprovata, con altri mezzi, l'identità di quest'ultimo.

6.4. In ossequio all'art. 12 paragrafo 3) del GDPR, COMUNE informa che si impegna a fornire le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo ad una richiesta ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa; tale termine può essere prorogato di n. 2 mesi se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste (in tal caso, COMUNE si impegna ad informare di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta).

6.5. I sopra descritti diritti (fatta eccezione per il diritto ex art. 77 del GDPR) possono essere esercitati mediante i dati di contatto illustrati al successivo art. 7.

7. Dati di contatto.

7.1. COMUNE può essere contattato al seguente recapito: protocollovigevano@pec.it

7.2. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) ex art. 37 del GDPR, nominato dal COMUNE, può essere contattato al seguente recapito: dpo@comune.vigevano.pv.it

Vigevano (PV), lì 7.3.2024 (data di ultimo aggiornamento).

COMUNE DI VIGEVANO

(in persona del suo legale rappresentante pro tempore)