

Curriculum vitae

Informazioni personali

NOME / COGNOME **Giancarlo Senatore**
Roma 30/03/1974

INDIRIZZO [REDACTED]

TEL [REDACTED]

EMAIL [REDACTED]

Esperienze lavorative

DATE Da 18/03/1996 a oggi
RUOLO Dipendente Pubblico
RESPONSABILITÀ **Addetto Segreteria**

Istruzione e formazione

DATE 1993
QUALIFICA CONSEGUITA Diploma di maturità
ISTITUZIONE ITIS G. Cardano - Monterotondo (RM)

Abilità e competenze

COMPETENZE LINGUISTICHE Inglese

ABILITA' ORGANIZZATIVE E SOCIALI Ottime doti comunicative e organizzative . Attitudine nel lavoro di squadra.

ABILITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE Conoscenza dei principali sistemi operativi